



ISTITUTO COMPRENSIVO ALBANO - RMIC8GB00T

☑ via Virgilio n. 29 - 00041 Albano Laziale (Roma) - Centralino: 06/9320.129 - Fax: 06/9321.652 @: RMIC8GB00T@istruzione.it, RMIC8GB00T@pec.istruzione.it - C.F.: 90075170580

Alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo *Albano*

Oggetto: RICHIESTA PERMESSO BREVE PERSONALE DOCENTE.

Il/La sottoscritto/a	in servizio presso questo
Istituto nel plesso	_ e nel corrente a.s. con contratto a tempo
☐ indeterminato / ☐ determinato in qualità di	·
CHIEDE	
che gli/le venga concesso un permesso orario il giorno _	dalle ore
alle ore	
per il seguente motivo	·
District and of Control	
Dichiara a tal fine:	
a) orario di servizio:	
	L
b) la propria assenza dal servizio risulterebbe così cope	rta:
c) di aver già usufruito di n°ore di permessi	brevi.
Albano Laziale,	
	Firma
Il/La Sig./Sig.raè autorizz	ato/a ad allontanarsi dal servizio
il giornodalle orealle ore	·
La referente del plesso	La Dirigente Scolastica
	Luigia Mastrosanti