



Prot. N 001.I.2

Albano Laziale, 2 Gennaio 2020

Agli Albi Pertinenti
per ampia diffusione

OGGETTO: Domanda di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia.

Le domande di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia sono aperte **dal giorno 7 gennaio 2020 fino al 31 gennaio 2020.**

Per la scuola dell'infanzia le iscrizioni avvengono con la consueta modalità del **modello cartaceo, scaricabile dal sito www.istitutocomprendivoalbano.edu.it**, da presentare materialmente alla segreteria della scuola debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto da entrambi i genitori. L'orario della segreteria, per la consegna dei moduli, in periodo di iscrizione, sarà il seguente: martedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00; giovedì e venerdì dalle ore 9.30 alle ore 11.30.

Possono essere iscritti alle scuole statali dell'infanzia i bambini che compiono **tre anni di età entro il 31 dicembre 2020**. Possono essere iscritti anche bambini di **età superiore ai tre anni** e che non sono ancora in obbligo scolastico.

Poiché la scuola dell'infanzia non è ancora scuola dell'obbligo, l'iscrizione è consentita nel **limite dei posti disponibili**.

In caso di eccedenza del numero di domande in base ai posti disponibili, la precedenza di iscrizione tiene conto dei **criteri stabiliti dall'Istituto** e resi pubblici prima del termine delle iscrizioni.

I bambini che compiono **tre anni entro il 31 dicembre 2020** hanno **diritto di precedenza** di iscrizione nei confronti di eventuali bambini anticipatori.

È consentita anche l'iscrizione di bambini che, come **anticipatori**, compiono **tre anni di età entro il 30 aprile 2021**.

I genitori di bambini affetti da disabilità, al momento dell'iscrizione presentano alla scuola la **certificazione rilasciata dalla A.S.L.** di competenza, comprensiva della **diagnosi funzionale**, predisposta a seguito degli accertamenti collegiali previsti dalle norme in materia.

Sulla base di tale certificazione e della diagnosi funzionale, la scuola potrà procedere alla **richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi**.


IL DIRIGENTE
Prof.ssa Maria Lea Eliseo



ISTITUTO COMPRENSIVO ALBANO - RMIC8GB00T

☒ via Virgilio n. 29 - 00041 Albano Laziale (Roma) - Centralino: 06/9320.129 - Fax: 06/9321.652

RMIC8GB00T@istruzione.it, RMIC8GB00T@pec.istruzione.it - C.F.: 90075170580

DOMANDA D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico - I.C. ALBANO

___ I ___ sottoscritto/a _____ ☐ padre ☐ madre ☐ tutore

Cognome e nome

Codice fiscale _____

CHIEDE

per l'anno scolastico 2020-2021 l'iscrizione del proprio figlio/a alla Scuola dell'Infanzia

☐ **Rossini** ☐ **Collodi**

di codesto Istituto Comprensivo.

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

che l'alunn _____ sesso ☐ M ☐ F _____

Cognome e Nome

Codice fiscale

⇒ è nat_ a _____ il _____

⇒ ha cittadinanza ☐ italiana ☐ altro _____ ☐ risiede in Italia da anni _____

Specificare nazionalità

Specificare

⇒ è residente nel Comune di _____ (Provincia _____)

In Via/Piazza _____ n. _____ Telefono _____ / _____

⇒ proviene dal Nido _____ sito in _____

⇒ la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunn _____, da:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Parentela
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

⇒ è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: ☐ Sì ☐ No

⇒ il reddito ISEE del nucleo familiare è di € _____

(dichiarazione facoltativa)

⇒ il proprio indirizzo di posta elettronica è il seguente: _____

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n.196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n.305)

Data: Albano Laziale, _____ - _____

Firma Congiunta di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda



A. SCELTA DEL TEMPO-SCUOLA

Il sottoscritto, sulla base delle opportunità educative offerte dalla Scuola, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che non permettono l'accettazione piena di tutte le richieste e dei criteri fissati dal Consiglio di Istituto, chiede che I propri figli possa essere assegnat a sezioni con la organizzazione e le caratteristiche di seguito indicate:

Indicare

- ☐ **Plesso Rossini;**
☐ **Plesso Collodi.**
- ☐ **25 ore di attività** (da lunedì a venerdì, 8.20 - 13.20) - tempo ridotto;
☐ **40 ore di attività** (da lunedì a venerdì, 8.20 - 16.20)- tempo normale.

In caso che il bambino - al termine delle operazioni di iscrizione - sia posto in lista di attesa, si è disponibili alla frequenza

all'altro plesso dell'Istituto, ma con lo stesso tempo scuola: SI ☐ - NO ☐

all'altro plesso dell'Istituto, anche con differente tempo scuola: SI ☐ - NO ☐

all'interno dello stesso plesso, ma all'altro tempo scuola: SI ☐ - NO ☐

 I sottoscritt dichiara, inoltre, di non aver presentato analoga domanda presso altra Scuola.

Data: Albano Laziale, _____

_____ *Firma per esteso*

Eventuali richieste specifiche e/o informazioni personali: _____

Indicare il nome del pediatra _____

Indicare se il bambino segue terapie specifiche ed eventualmente la struttura dove è seguito _____

Indicare eventuali intolleranze e allergie _____

**N.B. La presente domanda deve essere consegnata
entro il 31 gennaio 2020**

direttamente all'Ufficio di segreteria dell'Istituto

(Via Virgilio, 29 - 00041 Albano Laziale - Roma)

Orario di ricevimento del pubblico:

martedì dalle 14,00 alle 16,00

giovedì e venerdì dalle 9,30 alle 11,30



B. MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense all'Art. 9.2, il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, ed è automaticamente riconfermata per tutta la durata del corso di studi, salvo diversa opzione da presentarsi all'inizio dell'anno scolastico).

Art. 9 n. 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

3

B.1. SCELTA DI AVVALERSI O DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

_ I _ sottoscritt _____ ☐ padre ☐ madre ☐ tutore
Cognome e nome

dell' alunno _____
Cognome e nome

DICHIARA

(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

- ☐ **di avvalersi**, per _ I _ propri_ figli _, dell'insegnamento della religione cattolica;
- ☐ **di non avvalersi**, per _ I _ propri_ figli _, dell'insegnamento della religione cattolica.

Firma _____



C. AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO, USO DI IMMAGINI, USCITE ANTICIPATE, TELEFONI PER EMERGENZE

(NB: le autorizzazioni che l'Istituto chiede di dare nella presente sezione hanno lo scopo di snellire l'organizzazione delle attività nel corso dell'anno scolastico o di promuovere le azioni di tutela della privacy ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003).

I sottoscritti, _____ e _____,
Cognome e nome del padre Cognome e nome della madre
genitori dell'alunno _____
Cognome e nome

⇒ per tutto l'anno scolastico 2020-2021 autorizzano i docenti a **condurre il proprio figlio ad uscite didattiche guidate da svolgersi sul territorio** (cioè ad Albano o nei comuni limitrofi); queste si svolgeranno all'interno dell'orario scolastico, non comportando quindi modifiche alle modalità di ingresso né di uscita degli alunni. Resta inteso che i docenti illustreranno la programmazione delle uscite ai Consigli di interclasse e comunicheranno per tempo alle famiglie l'organizzazione delle singole iniziative;

Firma _____

⇒ Autorizzano i docenti ad effettuare fotografie o riprese nell'ambito delle attività scolastiche 2020-2021 al proprio figlio e ad utilizzare tale materiale per scopi didattici (per esempio, mostre o cartelloni) e pubblicitari delle iniziative della scuola (P.O.F., pubblicazioni a corredo di articoli); dichiarano, inoltre, di aver ricevuto – con il presente modulo – l'informativa di cui all'art. n. 13 del D.Lgs. 196/2003;

Firma _____

infine, si rilasciano all'Ufficio di Segreteria i seguenti recapiti telefonici da utilizzare in caso di emergenza

_____	_____
(Telefono padre)	(Telefono madre)
_____	_____
(Telefono padre)	(Telefono madre)

Firma _____



D - NOTIZIE PER L'ELEZIONE DEGLI ORGANI COLLEGIALI E PER LA BANCA DATI DEL MINISTERO

1. _____
PADRE – Cognome e Nome
nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ tel _____

2. _____
MADRE – Cognome e Nome
nata a _____ il _____
residente a _____ via _____ tel _____

3. Ha altri figli frequentanti la nostra Scuola? ☐ sì ☐ no

In caso di risposta affermativa indicare cognome _____

nome _____ sezione o Classe _____ Plesso _____

Il sottoscritto dichiara che le notizie suddette corrispondono a verità e autorizza l'utilizzazione delle stesse ai soli fini indicati in precedenza.

5

E. NOTIZIE DI CONTESTO

Genitori

	Titolo di studio	Professione	Comune di lavoro	presso	Indirizzo della sede lavorativa	Telefono della sede lavorativa
Padre						
Madre						

Firma



F. INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N.196/2003 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ALUNNI E DELLE LORO FAMIGLIE

Gentile Signore/a,
secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. tutti i dati personali da lei forniti, nel corso dell'anno scolastico, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs.n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003 e normativa collegata);
2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal suddetto codice, da lei forniti e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria;
3. i dati da lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta istituzione scolastica quali agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa);
4. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;
5. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;
6. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria;
7. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'Albo della Scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;



8. il titolare del trattamento è: *Istituto Comprensivo Albano, Via Virgilio, 29 – 00041 Albano (Rm) – Tel 06/93.20.129 e Fax 06/9321.652* - rappresentante legale: Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Lea Eliseo;
9. il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.Franca Petrucci - Tel 06/93.20.129 e Fax 06/9321.652;
10. al titolare del trattamento o al responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice, che per sua comodità riproduciamo integralmente:

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma

7

G-TABELLA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DELLE PRECEDENZE

(ai sensi della delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 21/12/2019)

A - PRECEDENZA ASSOLUTA

Condizione	Si/No	Riservato alla Segreteria
▪ bambino diversamente abile ai sensi della legge 104/92 art.3		
▪ genitore o fratello/sorella diversamente abile ai sensi della legge 104/92 art.3 comma 3		
▪ bambino con relazione di Servizi Sociali o di Enti di tutela		
▪ Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità, la copia della certificazione andrà consegnata alla segreteria scolastica, contestualmente all'iscrizione e comunque entro il 31 gennaio 2019.		

B - BAMBINI ISCRITTI NEI TERMINI DI LEGGE

Età	Si/No	Riservato alla Segreteria
▪ che abbia compiuto o che compirà 5 anni entro il 31/12/2020		
▪ che abbia compiuto o che compirà 4 anni entro il 31/12/2020		
▪ che abbia compiuto o che compirà 3 anni entro il 31/12/2020		

C – CRITERI ALL'INTERNO DELLE FASCE DI ETÀ'

Età	Si/No	Riservato alla Segreteria
▪ residente nel territorio di Albano Laziale (escluse le frazioni di Pavona- Cecchina)		
▪ con fratelli già frequentanti l' <i>Istituto Comprensivo Albano</i> (autocertificazione)		
▪ appartenente a famiglia monoparentale (nucleo familiare in cui manchi una delle figure parentali a seguito di decesso, provvedimento del Tribunale di affidamento, bambino riconosciuto da un solo genitore). Necessita la produzione di stato di famiglia, autocertificazione o altro documento idoneo a comprovare l'effettiva mancanza di una delle figure genitoriali.		
▪ orfano di entrambi i genitori		
▪ lavoro di entrambi i genitori		
▪ che proviene da asili nido del territorio che svolgono attività progettuali di continuità con la Scuola dell' Infanzia dell' <i>Istituto Comprensivo Albano. (Produrre certificato di frequenza)</i>		
▪ con almeno un genitore che lavora ad Albano centro (condizione documentata con attestato del datore di lavoro)		
▪ in affidamento		
▪ con famiglia numerosa (con più di tre figli) e/o economicamente disagiata (con Mod. ISEE: attestazione ISEE fino a 9.000 euro)		

A parità di condizioni, è data precedenza ai bambini di maggiore età.

FIRMA



Io sottoscritto _____

genitore dell'alunno/a _____

DICHIARO

di aver ricevuto l'informativa riguardo la domanda d'iscrizione alla scuola dell'infanzia.

Albano Laziale, _____

Firma

INFORMATIVA

9

1. I dati forniti in autodichiarazione attraverso i moduli d'iscrizione saranno verificati a campione; qualora non confermati, si procederà con l'esclusione dalla graduatoria.
2. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata il 20 marzo 2020, ci saranno cinque giorni di tempo per eventuali ricorsi.
3. In base al Progetto accoglienza si comunica che i nuovi iscritti di tre anni inizieranno a frequentare orientativamente il giorno 16 settembre con orario flessibile secondo il seguente schema, in base alla data di inizio anno scolastico che verrà stabilita dal calendario scolastico regionale.
Le date sottocitate potrebbero subire variazioni. Tali date pertanto verranno aggiornate, appena sarà possibile, sul sito della scuola.

dal 16 al 20 settembre ore 1.45 di frequenza

dal 23 settembre al 26 settembre 3 ore di frequenza dalle 9 alle 12

dal 09 settembre al 02 ottobre per gli iscritti al tempo ridotto uscita regolare
(12,50-13,20)

per gli iscritti a tempo normale uscita alle ore 13.20 (esperienza del pranzo)

dal 03 ottobre per gli iscritti a tempo normale uscita 16.00 con flessibilità intermedia
(uscita ore 14,20) qualora ce ne fosse necessità.

- 4: I genitori sono pregati nei primi giorni di settembre di prendere visione delle date in cui le insegnanti incontreranno le famiglie dei nuovi iscritti e delle effettive date del progetto accoglienza.