

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO ALBANO LAZIALE
VIA VIRGILIO N. 29 – ALBANO LAZIALE (RM) – TEL 069320129 – FAX 069321652
EMAIL: RMIC8G800T@ISTRUZIONE.IT; RMC8G800T@PEC.ISTRUZIONE.IT
CF: 90075170580

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 27 MAGGIO 2019

Il giorno 27 del mese di maggio dell'anno 2019, alle ore 17,00, presso i locali della Scuola di Via Enea, si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto (giusta convocazione n. 3069.II.2 del 20/05/2019 inviata tramite email) per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- 1) Variazioni al 31 dicembre 2018;
- 2) Consuntivo 2018;
- 3) Info sulla circolare della tracciabilità dei flussi economici (secondaria);
- 4) Calendario Scolastico;
- 5) Approvazione della proposta del Collegio dei Docenti per la realizzazione di una équipe specialistica di supporto;
- 6) Programma lavori del Consiglio;
- 7) Proposta di formazione gruppo genitori volontari per la piccola manutenzione dei plessi;
- 8) Varie ed eventuali.

Sono presenti i consiglieri Cecchini, Tummolo, Troya, Trivelloni, Isopi, Profico, Rossi, Bonfini, Chiofalo, Troiani e ed il DS Eliseo.

Assenti non giustificati: nessuno.

Assenti giustificati: Albanese, Arcoraci, Amodio, Aureli e Chiofalo.

È presente alla seduta il DSGA, sig.ra Franca Petrucci.

Presiede la riunione la Presidente del C.I., sig.ra Cecchini, la quale, constatata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione, secondo la progressiva iscrizione all'ordine del giorno gli argomenti suindicati, nominando come segretario dell'odierna riunione il sig. Trivelloni.

1) Variazioni al 31 dicembre 2018.

Il DS, con l'ausilio del DSGA, illustra l'elenco delle variazioni dal 01/11/2018 al 31/12/2018, secondo la documentazione inviata tramite email unitamente alla convocazione.

Dopo attento esame all'unanimità dei presenti il C.I. con la

DELIBERA N° 1

approva l'elenco delle variazioni dal 01/11/2018 al 31/12/2018.

2) Consuntivo 2018.

Il DS, con l'ausilio del DSGA, procede ad analizzare ed illustrare il Conto Consuntivo 2018, leggendo la Relazione al Conto Consuntivo 2018 secondo la documentazione inviata tramite email unitamente alla convocazione.

Dopo attento esame all'unanimità dei presenti il C.I. con la

DELIBERA N° 2

approva il Conto Consuntivo 2018 in conformità al parere espresso dai Revisori dei Conti in data 10/04/2019.

3) Info sulla circolare della tracciabilità dei flussi economici (secondaria).

La DS, nel richiamarsi alle precedenti circolari sul tema, ricorda come non sia possibile maneggiare denaro contante di qualsiasi entità da parte del Corpo Docenti (ciò in maniera conforme sia al precedente DM 44/2001 che al vigente DM 129/2018).

A questo punto all'unanimità il C.I. chiede al D.S. di redigere una circolare riepilogativa sulla materia per il prossimo anno scolastico, dopo avere redatto ed approvato il piano delle uscite.

4) Calendario Scolastico.

Su proposta del Collegio dei Docenti il DS informa come l'inizio dell'anno scolastico è fissato per il giorno 16 settembre 2019, in quanto, a causa di alcuni interventi strutturali che verranno eseguiti sul plesso di Via Enea, non si potrà avere la disponibilità dei predetti locali se non nella prima metà

del mese di settembre 2019.

Si precisa come l'attività didattica inizierà subito a regime pieno, nel rispetto del cd. "Progetto accoglienza" di cui al PTOF.

Per tale motivo la mensa sarà subito operativa dal primo giorno di inizio dell'anno scolastico e, come da consuetudine, il servizio mensa non sarà attivo per l'ultima settimana dell'anno (l'attività scolastica si concluderà il giorno 8 giugno 2020, mentre per l'infanzia terminerà al 30 giugno 2020).

L'unico giorno di sospensione dell'attività scolastico sarà lunedì 11 maggio (tenuto conto che il 12 maggio vi è la festività del Santo Patrono).

5) Approvazione della proposta del Collegio dei Docenti per la realizzazione di una equipe specialistica di supporto.

Il Collegio dei Docenti ha proposto l'istituzione di una equipe per alunni in difficoltà, composta da un psicologo, da un logopedista e da un terapeuta occupazionale.

Il Collegio dei docenti ha manifestato l'esigenza di aver un supporto soprattutto nei colloqui con i genitori ed il GLH (stante a volte l'ostilità manifestata dai medici dell'ASL competente).

Dopo ampia spiegazione da parte della DS (che ha evidenziato come la presenza dei predetti professionisti dovrebbe essere limitata a circa 15 pomeriggi durante l'anno scolastico) il Consiglio di Istituto, pur ritenendo meritevole la proposta, si riserva di approfondire la tematica tramite la Giunta Esecutiva e la Commissione Acquisiti sia in merito all'impatto economico della proposta sia in merito alla procedura (sicuramente ad evidenza pubblica) attraverso cui selezionare i componenti della predetta equipe, nel rispetto della normativa vigente in materia.

6) Programma lavori del Consiglio.

La componente genitoriale del C.I. chiede di programmare con largo anticipo i lavori e le riunioni del Consiglio stesso, per permettere ai genitori di poter programmare i propri impegni lavorativi e poter assicurare una maggior partecipazione.

La DS ricorda come generalmente il C.I. si riunisce con cadenza bimestrale, tranne le riunioni canoniche di approvazione del Piano Annuale (entro il 15 dicembre) e del Conto Consuntivo (30 aprile).

Il prossimo consiglio si dovrebbe tenere il 26 giugno p.v.

7) Proposta di formazione gruppo genitori volontari per la piccola manutenzione dei plessi.

Il Presidente del C.I. propone di creare un gruppo di genitori volontari per eseguire piccoli interventi di manutenzione dei plessi scolastici.

Il DS precisa come, per tale iniziativa, è opportuno coinvolgere il Comune di Albano Laziale, quale proprietario degli edifici scolastici in cui andrebbero effettuate tali piccole manutenzioni.

Dopo ampia discussione il C.I., pur ritenendo l'iniziativa meritevole di accoglimento, ritiene che sia necessario che tale gruppo di genitori venga formato su iniziativa del Comune di Albano Laziale, che è anche il proprietario degli edifici scolastici (o comunque il conduttore), delegando il Presidente del C.I. a seguire gli sviluppi della proposta presso l'ente locale.

8) Varie ed eventuali.

La DS informa il C.I. di avere ricevuto in data odierna una comunicazione da parte dell'assessore alla P.I. del Comune di Albano Laziale in merito al servizio pre-scuola che sarà attivato nel prossimo anno scolastico, su iniziativa del predetto ente locale.

Con tale nota si indicano i locali e gli orari in cui il servizio dovrà essere svolto.

Il DS si impegna a riscontrare con solerzia tale comunicazione, al fine di comunicare le disponibilità dell'Istituto Scolastico circa i locali e gli orari in cui l'attività potrà esser svolta.

Terminati gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, alle ore 19,00 il Presidente del Consiglio di Istituto chiude la seduta.

Il presente verbale verrà affisso all'albo pretorio e sul sito istituzionale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Letto approvato e sottoscritto.

Il segretario
Istituto

Il Presidente del Consiglio di

Giuseppe Trivelloni

Eva Cecchini